

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ставропольский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
**Ессентукский филиал**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Зам. директора по учебной работе  
С.Е. Нетёса  
«23» 20 23 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
ЕН.01 Информатика,  
специальность 31.02.01 Лечебное дело,  
углубленная подготовка, очная форма обучения

Всего часов – 180

из них:

▪ аудиторных занятий – 120

в том числе:

– уроков – 64

– практических занятий – 56

▪ самостоятельная работа – 60

▪ форма контроля:

– дифференцированный зачёт – VI семестр

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

Организация-разработчик:

Ессентукский филиал ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России

Разработчик:

Ястребова В.Е. – преподаватель высшей квалификационной категории

Рабочая программа учебной дисциплины  
рассмотрена и одобрена  
на заседании ЦМК гуманитарных,  
социально-экономических и математических дисциплин  
протокол № 8  
от « 28 » 04 20 23 г.

Председатель:  Е.В. Полякова

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	6
3. Условия реализации программы дисциплины	15
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	17
5. Адаптация рабочей программы при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья	19

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ЕН.01 Информатика

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина ЕН.01 Информатика относится к математическому и общему естественнонаучному циклу специальности 31.02.01 Лечебное дело, изучается во втором, четвёртом, пятом и шестом семестрах.

Учебная дисциплина обеспечивает базовые знания, умения и компетенции для изучения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать персональный компьютер в профессиональной и повседневной деятельности: внедрять современные прикладные программные средства;
- осуществлять поиск медицинской информации в сети Интернет;
- использовать электронную почту.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- устройство персонального компьютера;
- основные принципы медицинской информатики;
- источники медицинской информации;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ;
- принципы работы и значение локальных и глобальных компьютерных сетей в информационном обмене.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт**:

- сбора конкретной информации;
- обобщения, анализа и синтеза освоенной информации;
- работы в текстовых и табличных процессорах;
- ориентации в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

**Общие компетенции**, которые актуализируются в процессе освоения дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **180** часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **120** часов;
- самостоятельной работы обучающегося – **60** часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>180</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>120</b>
в том числе:	
– практические занятия	56
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	<b>60</b>
в том числе:	
– составление глоссария;	5
– подготовка информационного сообщения;	5
– создание электронной презентации;	15
– составление опорного конспекта;	5
– ответы на контрольные вопросы;	10
– работа с различными источниками информации: конспект, учебник, Интернет-ресурсы;	15
– выполнение тестовых заданий	5
<b>Итоговая аттестация в форме <u>дифференцированного зачёта</u></b>	

## 2.2. Тематический план учебной дисциплины

### ЕН.01 Информатика

Коды компетенций	Наименование разделов и тем	Максимальная учебная нагрузка	Объём времени, отведённый на освоение дисциплины		
			Обязательная аудиторная нагрузка		Самостоятельная работа обучающегося, часов
			Теория, часов	Практические занятия, часов	
<b>Раздел 1. Введение в информатику</b>					
ОК 4, 5, 9	1.1. Информационная деятельность человека	11	4	-	7
<b>Раздел 2. Основы информатики</b>					
ОК 4, 5, 9	2.1. Информация и информационные процессы	14	10	-	4
<b>Раздел 3. Компьютерное обеспечение</b>					
ОК 2, 4, 5, 9	3.1. Техническая и программная базы информатики	30	14	6	10
<b>Раздел 4. Организация профессиональной деятельности с помощью средств Microsoft Office</b>					
ОК 8, 9	4.1. Обработка информации средствами Microsoft Word	34	4	22	8
ОК 8, 9	4.2. Обработка информации средствами Microsoft Excel	35	6	20	9
ОК 8, 9	4.3. Работа с базами данных	17	6	6	5
<b>Раздел 5. Компьютерные технологии в медицине</b>					
ОК 2, 4, 5, 8	5.1. Интернет. Информационно-поисковые и автоматизированные системы обработки данных	21	10	-	11
ОК 4, 5, 8, 9	5.2. Медицинские информационные системы	14	8	-	6
ОК 2, 4, 5, 8, 9	5.3. Итоговые занятия	4	2	2	-
	<b>ИТОГО:</b>	<b>180</b>	<b>64</b>	<b>56</b>	<b>60</b>

## 2.3. Содержание учебной дисциплины

### ЕН.01 Информатика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Уровень освоения
<b>Раздел 1. Введение в информатику</b>		<b>11</b>	
<b>Тема 1.1. Информационная деятельность человека</b>	<b>Содержание учебного материала</b> <i>1. Этапы информационного развития общества</i> (современное общество – постиндустриальное общество; этапы информационного развития общества и их краткие характеристики; информационные ресурсы общества). <i>2. Роль информационной деятельности в современном обществе</i> (применение компьютерной техники в различных сферах жизнедеятельности человека).	4	1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Подготовка информационных сообщений. 2. Ответы на контрольные вопросы.	7	3
<b>Раздел 2. Основы информатики</b>		<b>14</b>	
<b>Тема 2.1. Информация и информационные процессы</b>	<b>Содержание учебного материала</b> <i>1. Информатика: предмет и задачи</i> (информатика как предмет, основные задачи, особенности и проблемы медицинской информатики XXI века, данные и операции над ними, информация и её свойства). <i>2. Единицы измерения информации. Системы счисления</i> (единицы измерения информации, системы счисления, модель перевода чисел из одной системы счисления в другую). <i>3. Кодирование информации</i> (основные понятия и определения, примеры различных систем кодирования данных, двоичное кодирование: основные понятия и определения, кодирование данных разных типов).	10	1



	<p><b>4. Файлы и файловая система</b> (структуры данных, определения понятий «файл», «пустой файл», файл как наименьшая единица хранения данных, файловая система, файловая структура).</p> <p><b>5. История развития компьютерной техники</b> (основные вычислительные приспособления и приборы, их изобретатели; основной вклад известных научно-исторических личностей в теорию и практику разработки компьютерной техники; поколения ЭВМ; классификация ПК).</p>		
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>1. Работа с различными источниками информации: конспект, учебник, Интернет-ресурсы.</p> <p>2. Составление глоссария.</p>	4	3
<b>Раздел 3. Компьютерное обеспечение</b>		<b>30</b>	
<p><b>Тема 3.1. Техническая и программная базы информатики</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><b>1. Аппаратное обеспечение ПК</b> (состав вычислительной системы; аппаратное обеспечение и аппаратная конфигурация; виды аппаратных интерфейсов и их характеристики; базовая аппаратная конфигурация ПК; определения, основные параметры и характеристики: системного блока, монитора, клавиатуры, мыши).</p> <p><b>2. Периферийные устройства ПК</b> (классификация периферийных устройств ПК; устройства: ввода знаковых данных, командного управления, ввода графических данных, вывода данных, хранения данных, обмена данными).</p> <p><b>3. Внутренние устройства ПК</b> (внутренние устройства системного блока: определения, характеристики, основные параметры; системы, расположенные на материнской плате: определения, характеристики, основные параметры).</p> <p><b>4. Программное обеспечение ПК</b> (основные понятия и определения: программа, программное обеспечение, программная конфигурация, алгоритм; уровни программного обеспечения и их структура; характеристика уровней программного обеспечения: базовый, системный, служебный, прикладной).</p>	14	2

	<p><b>5. Классификация прикладных программных средств</b> (текстовые редакторы и процессоры; графические редакторы; системы управления базами данных (СУБД); электронные таблицы; системы автоматизированного проектирования (САПР); настольные издательские и экспертные системы).</p> <p><b>6. Классификация служебных программных средств</b> (файловые менеджеры и архиваторы; средства просмотра и воспроизведения; средства диагностики и контроля; коммуникационные программы; мониторы установки; средства обеспечения компьютерной безопасности).</p> <p><b>7. Понятие об информационном и математическом обеспечении вычислительных систем</b> (информационное обеспечение вычислительных систем; математическое обеспечение вычислительных систем).</p>		
	<p><b>Практические занятия</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Освоение первичных настроек операционной системы Windows.</li> <li>2. Работа с папками, файлами, каталогами.</li> <li>3. Применение справочной системы при решении проблемных вопросов.</li> </ol>	6	2
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление глоссария.</li> <li>2. Подготовка информационного сообщения.</li> <li>3. Ответы на контрольные вопросы.</li> <li>4. Работа с различными источниками информации: конспект, учебник, Интернет-ресурсы.</li> <li>5. Составление опорного конспекта.</li> </ol>	10	3
<b>Раздел 4. Организация профессиональной деятельности с помощью средств Microsoft Office</b>		<b>86</b>	
<b>Тема 4.1. Обработка информации средствами Microsoft Word</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><b>1. Текстовый процессор Ms. Word: создание простых текстовых документов</b> (общие сведения о текстовом процессоре Microsoft Word; приёмы работы с текстами в процессоре Microsoft Word; приёмы и средства автоматизации разработки документов).</p>	4	2

	<p><b>2. Приёмы управления объектами Ms. Word: создание комплексных текстовых документов</b> (приёмы управления объектами Microsoft Word; ввод и вставка формул в документ; работа с таблицами, диаграммами, графическими объектами).</p>		
	<p><b>Практические занятия</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание, загрузка и сохранение файлов-документов.</li> <li>2. Установка режима записи текста. Подготовка к записи текста документа и ввод текста.</li> <li>3. Размещение текста на поле листа документа. Форматирование текста документа.</li> <li>4. Вставка в текст дополнительных символов.</li> <li>5. Применение табуляции при записи текста. Изменение и копирование формата текста.</li> <li>6. Подготовка списков. Перемещение текста в документе.</li> <li>7. Применение дополнительных операций записи текста. Нумерация страниц.</li> <li>8. Построение таблиц и графиков.</li> <li>9. Создание диаграмм на основе таблиц. Автоматизация разработки шаблона.</li> <li>10. Создание простых текстовых документов.</li> <li>11. Создание комплексных текстовых документов.</li> </ol>	22	2
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление глоссария.</li> <li>2. Подготовка информационного сообщения.</li> <li>3. Ответы на контрольные вопросы.</li> <li>4. Работа с различными источниками информации: конспект, учебник, Интернет-ресурсы.</li> </ol>	8	3

<b>Тема 4.2. Обработка информации средствами Microsoft Excel</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><b>1. Основные понятия и содержание электронных таблиц</b> (основные понятия электронных таблиц; операции с данными; содержание электронной таблицы; формулы; ссылки; копирование содержимого ячеек; автоматизация ввода; использование стандартных функций).</p> <p><b>2. Применение электронных таблиц для расчётов</b> (применение электронных таблиц для расчётов: итоговые вычисления, использование надстроек; печать документов Excel, выбор области печати).</p> <p><b>3. Применение электронных таблиц для построения графиков и диаграмм</b> (алгоритм построения диаграмм и графиков: выбор типа диаграммы, выбор данных, оформление диаграммы).</p>	6	1
	<p><b>Практические занятия</b></p> <p>1. Элементарные операции с данными.</p> <p>2. Форматы данных. Оформление данных.</p> <p>3. Обработка данных. Подготовка и форматирование прайс-листа.</p> <p>4. Операции с функциями. Ввод алгебраических формул.</p> <p>5. Логические формулы. Работа с формулами.</p> <p>6. Ms. Excel: создание диаграмм.</p> <p>7. Ms. Excel: построение таблиц.</p> <p>8. Ms. Excel: работа с встроенными шаблонами. Защита листа и информации.</p> <p>9. Решение задач медицинского профиля в среде Excel.</p> <p>10. Решение клинических задач в программе Ms. Excel.</p>	20	2
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>1. Составление глоссария.</p> <p>2. Ответы на контрольные вопросы.</p> <p>3. Работа с различными источниками информации: конспект, учебник, Интернет-ресурсы.</p> <p>4. Выполнение тестовых заданий.</p>	9	3

<b>Тема 4.3. Работа с базами данных</b>	<b>Содержание учебного материала</b> <i>1. Основные понятия баз данных</i> (базы данных (БД) и системы управления базами данных (СУБД); структура простейшей БД; свойства полей БД; типы данных; безопасность данных). <i>2. Формирование баз данных</i> (режимы работы с БД; объекты БД; проектирование БД; разработка схемы БД). <i>3. Работа с СУБД Microsoft Access 2010</i> (особенности работы с таблицами, запросами, формами и отчётами).	6	1
	<b>Практические занятия</b> 1. Создание базовых таблиц. 2. Работа с простейшими базами данных в табличном процессоре Microsoft Excel. 3. Формирование баз данных на основе карты больного.	6	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Составление опорного конспекта. 2. Выполнение тестовых заданий. 3. Ответы на контрольные вопросы.	5	3
<b>Раздел 5. Компьютерные технологии в медицине</b>		<b>39</b>	
<b>Тема 5.1. Интернет. Информационно-поисковые и автоматизированные системы обработки данных</b>	<b>Содержание учебного материала</b> <i>1. Компьютерная сеть как средство массовой коммуникации</i> (основные понятия и определения; основная цель создания компьютерных сетей (КС); краткая история создания и развития КС; характеристики и классификации КС; Интернет; электронная почта). <i>2. Информационные системы (ИС)</i> (основные понятия и определения; этапы развития ИС; процессы, протекающие в ИС; роль структуры управления в ИС). <i>3. Структура и классификация информационных систем</i> (структура, классификация и компоненты ИС). <i>4. Информационные технологии (ИТ)</i> (основные понятия и определения; этапы развития ИТ; инструментарий и проблемы использования ИТ). <i>5. Виды информационных технологий (ИТ)</i> (ИТ обработки данных, ИТ управления; автоматизация офиса; ИТ поддержки принятия решений; ИТ экспертных систем).	10	2

	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>1. Создание электронных презентаций.</p> <p>2. Работа с различными источниками информации: конспект, учебник, Интернет-ресурсы.</p>	11	3
Тема 5.2. Медицинские информационные системы	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><b>1. Медицинская автоматизированная информационная система (МИС)</b> (основные понятия и определения; цели, задачи и функции МИС; классификация МИС: МИС базового уровня, МИС уровня ЛПУ, территориальные и федеральные МИС).</p> <p><b>2. Принципы построения МИС</b> (принципы построения МИС; требования, условия и этапность при построении МИС).</p> <p><b>3. Структура МИС</b> (структура МИС, её основные подсистемы, их характеристики и функциональные возможности).</p> <p><b>4. Медицинские экспертные системы</b> (экспертные системы (ЭС) и их технологии; основные понятия и определения МЭС; общие принципы МЭС; самообучающиеся интеллектуальные системы: искусственные нейронные сети; области применения ЭС в медицине и медицинская нейроинформатика).</p>	8	1
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>1. Выполнение тестовых заданий.</p> <p>2. Создание электронной презентации.</p>	6	3
Тема 5.3. Итоговые занятия	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Обобщение теоретического материала. Тестирование.</p>	2	3
	<p><b>Практическое занятие</b></p> <p>Проведение итоговой аттестации по дисциплине в форме диф. зачёта.</p>	2	
<b>ВСЕГО:</b>		<b>180</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы требует наличия учебного кабинета информатики.

##### Оборудование учебного кабинета:

- ПК №11: базовое аппаратное обеспечение;
- базовое программное обеспечение;
- учебно-методические пособия для обучающихся;
- раздаточный материал.

##### Технические средства обучения:

- классная доска, мел;
- мультимедийный комплекс (ПК, проектор, экран);
- мультимедийные презентации;
- дидактические материалы.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### Основные источники:

1. Омельченко, В. П. Информатика : учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 384 с. : ил. – 384 с. – ISBN 978-5-9704-4797-0. – Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. – URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970447970.html>

2. Омельченко, В. П. Информатика. Практикум / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 336 с. : ил. – 336 с. – ISBN 978-5-9704-4668-3. – Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. – URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970446683.html>

### 3.3. Активные и интерактивные формы проведения занятий

№ п/п	Вид учебной работы	Тема занятия	Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий	Кол-во часов
1.	У	Этапы информационного развития общества	Урок-конференция	2
2.	У	Роль информационной деятельности в современном обществе	Урок-конференция	2
3.	У	Кодирование информации	Урок-дискуссия	2
4.	У	История развития компьютерной техники	Урок-экскурсия	2
5.	У	Компьютерная сеть как средство массовой коммуникации	Урок-викторина	2
6.	У	Медицинские экспертные системы	Урок-экскурсия	2
7.	ПЗ	Microsoft Excel: создание диаграмм	Работа малыми группами	2
<b>ВСЕГО:</b>				<b>14</b>



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий на ПК, тестирования и опросов по контрольным вопросам теоретического материала.

Формируемые компетенции	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
	<b>Знает:</b>	
ОК 2,4,8,9	Устройство персонального компьютера	Четко формулирует определения и понимает суть содержания понятий: «персональный компьютер», «базовое аппаратное и программное обеспечение». Воспроизводит первичную настройку операционной системы Windows 07. Определяет основную цель создания компьютерных сетей. Устанавливает характеристики и классификации компьютерных сетей.
ОК 2,4,5,9	Основные принципы медицинской информатики	Понимает суть, задачи и принципы медицинской информатики. Четко формулирует определения и понимает суть содержания понятий: «Медицинская информационная система (МИС)», «Медицинская экспертная система (МЭС)», «Телемедицина».
ОК 2,4,5	Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации	Определяет инструментарий и составляющие информационной системы (ИС) и информационной технологии (ИТ). Перечисляет этапы развития ИС и ИТ. Анализирует проблемы использования ИТ.
ОК 2,4,9	Базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ	Классифицирует, описывает и характеризует иерархическую структуру программного обеспечения вычислительной системы.
ОК 4,5,8,9	Источники медицинской информации	Характеризует подсистемы МИС такие, как: «Поликлиника», «Стационар», «Аптека». Уверенно использует поисковую систему глобальной сети Интернет. Четко формулирует определения и понимает суть содержания понятий: «самообучающиеся интеллектуальные экспертные системы», «искусственные нейронные сети», «медицинская нейроинформатика».

ОК 5,9	Принципы работы и значение локальных и глобальных компьютерных сетей в информационном обмене	Оценивает значение компьютерных сетей (КС). Описывает этапы развития информационных сетей (ИС). Выявляет процессы, протекающие в ИС и ИТ. Определяет роль структуры управления в ИС. Приводит примеры ИС и ИТ. Выделяет виды ИТ и характеризует их.
	<b>Умеет:</b>	
ОК 2,4,5,8,9	Использовать персональный компьютер в профессиональной и повседневной деятельности: внедрять современные прикладные программные средства	Дифференцирует аппаратное и программное обеспечение ПК. Воспроизводит манипуляции с периферийными устройствами ПК. Организует практическую деятельность на ПК с помощью средств Microsoft Office.
ОК 4,5,8,9	Осуществлять поиск медицинской информации в сети Интернет	Эффективно пользуется поисковой системой глобальной сети Интернет. Формализует, синтезирует и обобщает информацию с профильных медицинских сайтов сети Интернет.
ОК 2,4,5,8	Использовать электронную почту	Применяет теоретические знания для таких манипуляций как: создание учётной записи, создание сообщения, подготовка ответов на сообщение и их пересылка по электронному адресу.

## 5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация данной рабочей программы проводится в соответствии с пунктом 42 части 3 Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 (ред. от 20.12.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

В целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья материально-техническое обеспечение учебного процесса должно отвечать их особым образовательным потребностям с учетом имеющегося типа нарушений здоровья.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- меловая или электронная доска;
- мультимедийная система;
- специальная видео- и аудиотехника;
- учебно-методические материалы в печатной и электронной форме;
- доступ к электронной библиотечной системе «Консультант студента»;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающимся необходимую

помощь (сурдопереводчик).

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– компьютерная техника со специальными программами не визуального доступа к информации;

– учебно-методические материалы в альтернативных форматах (крупный шрифт или аудиофайлы);

– доступ к электронной библиотечной системе «Консультант студента» с версией для слабовидящих и с возможностью прослушивания с помощью программы синтезатора речи;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающимся необходимую помощь (тифлосурдопереводчик).

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– беспрепятственный доступ и пребывание в учебной аудитории;

– передвижные регулируемые парты с источником питания (либо в непосредственной близости от источников питания);

– учебно-методические материалы в печатной и электронной форме;

– доступ к электронной библиотечной системе «Консультант студента».

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения определяются с учетом имеющихся ограничений здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

Реализацию адаптированной учебной программы обеспечивают педагогические работники, прошедшие курсы повышения квалификации по программе «Формирование профессиональной компетентности в области инклюзивного образования».