**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ**

**дисциплины ОГСЭ.05 «Психология общения»**

**Специальность СПО:** 31.02.01 «Лечебное дело»

**Уровень подготовки**: углубленный

**Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен ***уметь:***

* применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
* использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен ***знать:***

* взаимосвязь общения и деятельности;
* цели, функции, виды и уровни общения;
* роли и ролевые ожидания в общении;
* виды социальных взаимодействий;
* механизмы взаимопонимания в общении;
* техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
* этические принципы общения;
* источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

**Перечень формируемых компетенций:**

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата обучения** |
| ПК 1.1 | Планировать обследование пациентов различных возрастных групп |
| ПК 1.2 | Проводить диагностические исследования |
| ПК 1.3 | Проводить диагностику острых и хронических заболеваний |
| ПК 1.4 | Проводить диагностику беременности |
| ПК 1.5 | Проводить диагностику комплексного состояния здоровья ребенка |
| ПК 2.1 | Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп |
| ПК 2.2 | Определять тактику ведения пациентов |
| ПК 2.3 | Выполнять лечебные вмешательства |
| ПК 2.4 | Проводить контроль эффективности лечения |
| ПК 2.5 | Осуществлять контроль состояния пациента |
| ПК 2.6 | Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом |
| ПК 2.7 | Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению |
| ПК 3.1 | Проводить диагностику неотложных состояний |
| ПК 3.2 | Определять тактику ведения пациента |
| ПК 3.3 | Выполнять лечебные вмешательства по оказанию медицинской помощи на догоспитальном этапе |
| ПК 3.4 | Проводить контроль эффективности проводимых мероприятий |
| ПК 3.5 | Осуществлять контроль состояния пациента |
| ПК 3.6 | Определять показания к госпитализации и проводить транспортировку пациента в стационар |
| ПК 4.1 | Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении |
| ПК 4.2 | Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке |
| ПК 4.3 | Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения |
| ПК 4.4 | Проводить диагностику групп здоровья |
| ПК 4.5 | Проводить иммунопрофилактику |
| ПК 4.6 | Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных групп населения |
| ПК 4.7 | Организовывать здоровьесберегающую среду |
| ПК 4.8 | Организовывать и проводить работу Школ здоровья для пациентов и их окружения |
| ПК 5.1 | Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией |
| ПК 5.2 | Проводить психосоциальную реабилитацию |
| ПК 5.3 | Осуществлять паллиативную помощь |
| ПК 5.4 | Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска |
| ПК 5.5 | Проводить экспертизу временной нетрудоспособности |
| ПК 6.1 | Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде |
| ПК 6.2 | Планировать свою деятельность на фельдшерско-акушерском пункте, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность |
| ПК 6.3 | Вести медицинскую документацию |
| ПК 6.4 | Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности , техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах, офисе общей врачебной (семейной) практики |
| ПК 6.5 | Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности |
| ОК 10 | Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия |
| ОК 11 | Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку |

**Программой дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Вид учебной работы** | **Всего**  **часов** | **Семестр** |
| **VIII** |
| 1. | **Аудиторные занятия** | *48* | *48* |
|  | В том числе: |  |  |
|  | Лекции (Л) | 6 | 6 |
|  | Практические занятия (ПЗ) | 42 | 42 |
| 2. | **Самостоятельная работа (СРС)** | **12** | **12** |
|  | В том числе: |  |  |
|  | подготовка реферата | 6 | 6 |
|  | изучение дополнительной литературы | 2 | 2 |
|  | подготовка к итоговому контролю | 4 | 4 |
|  | Вид промежуточной аттестации | зачет | зачет |
| 3. | **Общая трудоемкость дисциплины:**  **часы** | **60** | **60** |

**Краткая характеристика учебной дисциплины (разделы и темы)**

**Раздел І. Психология общения**

Тема 1. Предмет психологии общения.

Тема 2. Общение – основа человеческого бытия.

Тема 3.Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения).

Тема 4.Общение как взаимо­действие (интерактивная сторона общения).

Тема 5. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения).

Тема 6. Формы делового общения и их характеристики.

**Раздел II.** Конфликты и способы их предупреждения и разрешения

Тема 7. Конфликт: его сущность и основные характеристики.

Тема 8. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция.

**Раздел III.** Этические формы общения

Тема 9. Общие сведения об этической культуре.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет

**Автор:** Метелик Н.П.