

**ЕССЕНТУКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИНЯТО

решением Педагогического Совета  
Филиала от 28 октября 2016 года,  
протокол №2

УТВЕРЖДАЮ

Директор

В.Н. Филиппова



Приказ от 31.10.2016 г.

№ 237-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ И ВНЕУЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ЕССЕНТУКСКОГО ФИЛИАЛА ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение определяет цели и задачи, регламентирует порядок осуществления воспитательной работы и внеучебной деятельности Ессентукского филиала (далее - Филиала) ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России (далее - Университет).

1.2. Создание настоящего Положения обусловлено необходимостью создания воспитательной системы в Филиале, содействующей развитию личности, ее индивидуальному самоопределению в социуме, духовно-нравственному формированию человека-гражданина, работника-профессионала.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- федеральных государственных образовательных стандартов среднего

профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальностям, реализуемым в Филиале;

- нормативными актами Министерства образования и науки, Министерства здравоохранения РФ;
- Устава Университета;
- Положения о Ессентукском филиале;
- иных документов, регламентирующих деятельность заведующего отделением, педагога-психолога, педагога-организатора, преподавателя физической культуры, социального педагога, куратора, Совета кураторов.

#### 1.1. Основные понятия и определения

Воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства. Методы воспитания - способы воздействия на обучающихся и организация их определенной деятельности.

Формы воспитания - способы осуществления воспитательных воздействий и взаимодействий.

1.5. Положение о воспитательной работе и внеучебной деятельности принимается Педагогическим Советом Филиала и утверждается директором Филиала.

1.6. Лица, занятые в воспитательной работе и внеучебной деятельности, осуществляют свою работу в тесном взаимодействии с Советом Филиала, Методическим Советом Филиала, Педагогическим Советом Филиала, обеспечивают взаимодействие с заведующими отделениями, представителями студенческого актива и студенческого совета, а также социальными партнерами Филиала.

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ВНЕУЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### 2.1. Цель воспитательной работы и внеучебной деятельности Филиала:

- воспитание конкурентного специалиста в системе здравоохранения, способного принимать решения в ситуациях морального выбора и нести ответственность за эти решения перед собой, обществом, страной;
- создание условий для саморазвития человека как субъекта деятельности, как личности;
- формирование активного гражданина, патриота, обладающего политической культурой, критическим мышлением, способностью самостоятельно сделать политический выбор;
- формирование социокультурной среды, создание условий для всестороннего развития и социализации личности обучающегося;
- создание условий для развития студенческого самоуправления,
- участия обучающихся Филиала в работе общественных организаций.

2.2. Исходя из поставленной цели, основными задачами воспитательного процесса являются:

- совершенствование учебного процесса, выбор форм и методов обучения, имеющих максимальный положительный воспитательный эффект;
- взаимодействие аудиторной и внеаудиторной воспитательной работы;
- развитие кружковой и досуговой деятельности;
- изучение основных социально-психологических потребностей и проблем обучающихся;
- определение концепции воспитательной деятельности Филиала, обеспечение ее реализации;
- оптимизация воспитательной среды и управления системой воспитательной деятельности;
- формирование профессиональной компетентности, обучение нормам корпоративной этики;
- формирование основ политической и правовой культуры; воспитание гражданско-патриотического сознания и активной гражданской позиции;
- развитие коммуникативных навыков и основ бесконфликтного общения, способствующих социальной адаптации;
- воспитание толерантности, культуры межнациональных, межэтнических и межконфессиональных отношений; формирование комплекса духовно-нравственных ценностей гражданина России, воспитание эстетической культуры;
- привлечение к изучению истории родного края, традиций и обычаев народов Северного Кавказа;
- приобщение к здоровому образу жизни, физической культуре и спорту;
- воспитание бережного отношения к природе и культурно-историческому наследию;
- профилактика асоциального поведения среди студентов;
- координация и укрепление взаимодействия всех участников воспитательного процесса - обучающихся, педагогов, родителей;
- организация работы по выполнению плана воспитательной работы Филиала.

### **3 . ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ**

3.1. Руководителем воспитательного процесса в Филиале является педагог-организатор, осуществляющий свою деятельность в соответствии с данным Положением и должностной инструкцией.

3.2. Планирование, организацию и координацию воспитательной работы и внеучебной деятельности в Филиале осуществляет педагог-организатор с учетом:

- концепции воспитания, реализуемой в Филиале;
- тенденций изменения ситуации в обществе и в образовании;
- традиционных мероприятий, которые сложились в Филиале;
- городских, краевых, всероссийских мероприятий, связанных с профессиональной деятельностью обучающихся Филиала, а также юбилейными и государственными датами.

3.3. Педагог-организатор осуществляет свою работу в тесном взаимодействии

с заведующими отделениями, педагогом-психологом, ведущим библиотекарем, социальным педагогом, преподавателями физической культуры, кураторами.

3.4. Для выполнения поставленных целей и задач, указанными лицами реализуются следующие мероприятия:

- разрабатываются программа и планы воспитательной работы и внеучебной деятельности, нормативная и методическая документация;
- координируется воспитательная деятельность структур и подразделений Филиала;
- определяются наиболее эффективные формы, методы и способы организации воспитательной работы;
- формируется единое воспитательное пространство, организуется творческое взаимодействие преподавателей и обучающихся;
- обеспечиваются необходимые условия для самореализации личности обучающихся в различных сферах (спорт, туризм, вторичная занятость, реализация педагогических, творческих и других наклонностей);
- поддерживаются и развиваются учебно-творческие, социальные инициативы и инновационные идеи преподавателей и обучающихся;
- осуществляется воспитательная работа подразделениями Филиала с учетом их традиций и возможностей;
- создаются рабочие группы и оргкомитеты по организации и проведению воспитательных мероприятий в Филиале или за его пределами.
- Воспитательная работа планируется и реализуется с учетом целей и задач Университета и Филиала, индивидуальных потребностей педагогов и обучающихся.

#### **4. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ**

4.1. В состав документации и отчетности по воспитательной работе входят:

Документация педагога-организатора:

- настоящее Положение;
  - план воспитательной работы;
  - план основных мероприятий Филиала;
  - план «недели первокурсника»;
  - план физкультурно - оздоровительных мероприятий;
  - сценарии и отчеты по проведению мероприятий;
  - положения, касающиеся воспитательной работы;
  - документация по профилактике правонарушений и экстремизма;
  - программа психолого-педагогического сопровождения обучающихся
  - документация по патриотическому воспитанию;
  - квартальные отчеты;
  - годовой отчет по воспитательной работе.
-