

**ЕССЕНТУКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
Филиала от 28.10.2016г.,
протокол № 2



УТВЕРЖДАЮ

Директор

И.В. Филиппова

Приказ от 31.10.2016г.

№ 237-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ КУРАТОРОВ
ЕССЕНТУКСКОГО ФИЛИАЛА
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет кураторов Ессентукского филиала ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России (далее – Филиал), является консультационным и совещательным органом Филиала.

1.2. Совет кураторов Ессентукского филиала ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России (далее - Совет кураторов) координирует, обобщает и распространяет передовой опыт работы кураторов, разрабатывает рекомендации, организует проведение семинаров.

1.3. Совет кураторов осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с Педагогическим Советом Филиала, заведующими отделениями, педагогом-организатором.

1.4. Педагог-организатор отчитывается о работе Совета кураторов на Педагогическом Совете Филиала в конце учебного года.

1.5. Совет кураторов проводит свои заседания не реже 1 раза в месяц.

1.6. Формирование Совета кураторов производится один раз в год приказом директора Филиала.

1.7. Совет кураторов контролируется заместителем директора по учебной работе, социальным педагогом, педагогом-организатором.

1.8. Деятельность Совета кураторов осуществляется на основании плана основных мероприятий Филиала и плана работы Совета кураторов на каждый учебный год.

1.9. Совет кураторов в своей деятельности руководствуется Уставом Университета, Положением о Филиале, решениями Педагогического Совета Филиала, приказами и распоряжениями директора, Правилами внутреннего распорядка, иными локальными нормативными актами Университета и Филиала, относящимися к установленной сфере деятельности, настоящим Положением.

II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Цель деятельности Совета кураторов – координация деятельности и оказание практической помощи кураторам.

2.2. Задачи Совета кураторов:

- выявление эффективных форм и методов организации работы в академической группе;
- обобщение и распространение положительного опыта работы;
- организация и проведение плановых мероприятий и конкурсов;
- внедрение инновационных методик воспитательной работы;
- обмен опытом работы.

III. ФУНКЦИИ

Для выполнения поставленных целей и задач Совет кураторов:

- координирует, направляет работу кураторов академических групп;
- рассматривает планы работы и тематику проведения заседаний Совета кураторов;
- заслушивает отчеты кураторов;
- организует проведение обучающих семинаров;
- изучает и обобщает опыт работы кураторов, а также опыт воспитательной работы с обучающимися в других образовательных организациях;
- организует обмен опытом работы, распространяет и пропагандирует передовой опыт;
- разрабатывает методические рекомендации по организации работы.
- оказывает методическую помощь кураторам, органам студенческого самоуправления;
- рекомендует руководству Филиала кандидатуры кураторов для поощрения.